

## Соглашение

о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг.

г. Липецк

31 декабря 2015 года

Главный распорядитель бюджетных средств департамент образования администрации города Липецка, в лице председателя Павлова Е.Н., действующего на основании Положения, утвержденном решением Липецкого городского Совета депутатов от 25.04.2013 № 639, (далее - Департамент), с одной стороны и муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 114 г. Липецка (далее - Учреждение) в лице заведующей Фролова Л.Ф., действующей на основании Устава учреждения, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

### 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Департаментом Учреждению субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (далее - муниципальное задание).

### 2. Права и обязанности сторон

2.1. В целях выполнения настоящего Соглашения Департамент обязуется:

2.1.1. Осуществлять финансовое обеспечение выполнения установленного задания на оказание муниципальных услуг в виде субсидий из городского бюджета.

2.1.2. Обеспечить Учреждение нормативной и другой документацией, необходимой для предоставления муниципальных услуг, а также осуществлять методическое руководство по их предоставлению.

2.1.3. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.1.4. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания и целевым использованием субсидии.



2.1.5. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в случае изменения в муниципальном задании показателей, характеризующих объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг.

2.1.6. Определять возможные отклонения от установленных показателей, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным.

2.2. В целях выполнения настоящего соглашения Учреждение обязуется:

2.2.1. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг, определенными в муниципальном задании.

2.2.2. Информировать Департамент об изменении условий оказания услуг, которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

2.2.3. Возвращать Субсидию или ее часть в случае, если фактически исполненное Учреждением задание меньше по объему, чем это предусмотрено муниципальным заданием, или не соответствует качеству услуг, определенному в муниципальном задании.

2.2.4. Представлять по запросу Департамента и в установленном им сроки информацию, документы и материалы, необходимые для проведения проверок исполнения условий настоящего Соглашения или иных контрольных мероприятий.

2.2.5. Представлять Департаменту отчет об использовании Субсидии по форме и в сроки, установленные главным распорядителем бюджетных средств.

2.2.6. Обеспечить целевое использование средств Субсидии.

2.3. Учреждение вправе обращаться к главному распорядителю бюджетных средств с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг.

### 3. Порядок осуществления Департаментом контроля за исполнением Учреждением обязательств

3.1. Департамент осуществляет контроль за надлежащим исполнением Учреждением настоящего Соглашения, в том числе путем проведения проверок Учреждения не реже одного раза в год.

3.2. Учреждение обеспечивает необходимые условия для работы должностных лиц при проведении ими проверок, в частности для ознакомления с необходимыми документами, представляет необходимые документы по запросам Департамента.



#### 4. Порядок предоставления субсидии

4.1. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в рамках настоящего Соглашения осуществляется в форме субсидий за счет и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Липецкого городского Совета депутатов от 22.12.2015 года № 59 «О бюджете города Липецка на 2016 год», в соответствии с приложением к данному Соглашению.

4.2. Размер Субсидий, выделяемых Учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания с учетом нормативных затрат на оказание муниципальных услуг составляет:

20 559 000 руб. 00 коп. (Двадцать миллионов пятьсот пятьдесят тысяч рублей 00 коп.)

в том числе:

- Субсидия на финансовое обеспечение муниципальных услуг

18 170 100 руб. 00 коп. (Восемнадцать миллионов сто семьдесят тысяч сто руб. 00 коп.),

- Субсидия с учетом расходов на содержание соответствующего недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему главным распорядителем бюджетных средств на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), и расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки

2 388 900 руб. 00 коп. (Два миллиона триста восемьдесят восемь тысяч девятьсот руб. 00 коп.).

4.3. Перечисление субсидии осуществляется ежемесячно в соответствии с графиком финансирования расходов Учреждения за счет ассигнований, предусмотренных на 2016 год.

#### 5. Ответственность сторон

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение условий настоящего Соглашения стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящим Соглашением.

#### 6. Порядок разрешения споров

6.1. Все споры и разногласия между Департаментом и Учреждением, возникшие в ходе исполнения настоящего Соглашения, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.



7. Порядок вступления в силу и срок действия Соглашения

- 7.1. Настоящее Соглашение считается заключенным и вступает в силу после его подписания.  
7.2. Настоящее Соглашение действует до 31 декабря 2016 года (включительно).

8. Заключительные положения

- 8.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.  
8.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по согласению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.  
8.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

9. Адреса, реквизиты и подписи сторон:

Главный распорядитель бюджетных средств:  
Департамент образования администрации  
города Липецка

398032, город Липецк, ул. Космонавтов, 56 а

Председатель департамента образования  
Павлов Евгений Николаевич

(подпись)  
М.П.



Учреждение: Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 114 г. Липецка

398001, город Липецк, ул. 8 Марта, 24/3

Руководитель  
Фролова Людмила Федоровна

(подпись)

М.П.





Приложение  
к Соглашению о порядке и условиях  
предоставления субсидии на  
финансовое обеспечение  
выполнения муниципального  
задания на оказание  
муниципальных услуг  
от 31.12.2015

Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания  
на оказание муниципальных услуг

Наименование показателей	Дополнительная классификация	Сумма, рублей
Субсидия на финансовое обеспечение оказания муниципальной услуги	40610004	15 891 000,00
Субсидия на финансовое обеспечение оказания муниципальной услуги, в т. ч. на содержание имущества	40600002	4 668 000,00
Итого		20 559 000,00

Председатель департамента образования  
Павлов Евгений Николаевич

(подпись)  
М.П.



Руководитель  
Фролова Людмила Федоровна

(подпись)  
М.П.

